

Положение о внутренней системе

оценки качества образования дошкольной группы Муниципального общеобразовательного учреждения Улейминская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Дерюгина А.В.

1. **Общиеположения**
   1. НастоящееПоложениеовнутреннейсистемеоценкикачестваобразования(далее–Положение о ВСОКО ДГ) в Муниципальном общеобразовательномучреждении Улейминской средней общеобразовательной школы имени Героя Советского Союза Дерюгина А.В(далее-МОУУлейминскаяСОШ):
      * определяетнаправлениявнутреннейоценкикачестваобразованияисоставконтрольно-оценочныхпроцедур;
      * регламентируетпорядокорганизацииипроведенияконтрольно-оценочныхпроцедур;
      * закрепляеткритериииформыоценкипоразличнымнаправлениям;
      * учитываетфедеральныетребованиякпорядкупроцедурысамообследованияобразовательной организации и параметры, используемые в процессефедеральногогосударственногоконтролякачестваобразования.
   2. Положениеразработановсоответствии:

* Федеральногозаконаот29.12.2012г.№273-ФЗ«ОбобразованиивРоссийскойФедерации»;
* ПриказаМинистерстваобразованияинаукиРФот17октября2013г.№1155«Обутверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольногообразования»;
* КонцепциимониторингакачествадошкольногообразованияРоссийскойФедерации,2021;
* КонцепциирегиональнойсистемыоценкикачествадошкольногообразованиявЯрославскойобласти,утвержденнойприказомдепартамента образованияЯрославскойобластиот20.07.2021№3235/01-03;
* -Постановления Правительства РФ от 05.08.2013г. №662 «Об осуществлении мониторингасистемыобразования»;
* ПриказаМинобрнаукиот14.06.2013г.№462«Обутверждениипорядкапроведениисамообследования в образовательной организации» (с изменениями и дополнениями от 14декабря2017г.№1218);
* Приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателейдеятельностиобразовательнойорганизации,подлежащейсамообследованию»(сизменениямиидополнениямиот15февраля2017г.№136);
* ПриказаМинобрнаукиРФот05.12.2014г.№1547«Обутверждениипоказателей,характеризующихобщиекритерииоценкикачестваобразовательнойдеятельностиорганизаций,осуществляющихобразовательную деятельность»;
* Устава школы.
* Идругиминормативно–правовымиактамиРФ,регламентирующимидеятельностьорганизации, осуществляющей образовательную деятельность, а также деятельность поприсмотруиуходуза детьмидошкольноговозраста.
  1. Положение разработано с учетом Показателей, характеризующих общие критерииоценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющихобразовательнуюдеятельность,утвержденныхприказомМинпросвещенияот13.03.2019

№114.

* 1. Настоящее положение закрепляет направления и цели оценочной деятельности вдошкольной группе МОУУлейминскаяСОШ, состав документации по итогам ВСОКО,функционал субъектов ВСОКО; регулирует порядок организации ВСОКО, связь ВСОКО исамообследования.
  2. МОУУлейминскаяСОШ обеспечивает разработку и реализацию внутренней системыоценки качества образования, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использованиеполученныхрезультатов.
  3. Положение распространяется на деятельность всех работников дошкольной группы,осуществляющихпрофессиональную деятельностьвсоответствииструдовымидоговорами.

# Основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качестваобразованиявдошкольнойгруппе.

* 1. **Целью** организации внутренней системы оценки качества образования является анализисполнения законодательства в области образования, качественная оценка образовательнойдеятельности, условий реализации образовательной программы, результаты освоенияобразовательной программы дошкольного образования и выполнения комплексного планаконтроля для определения факторов и своевременное выявление изменений, влияющих накачествообразования в дошкольнойгруппе.
  2. **Задачами**внутреннейсистемыоценкикачестваобразованияявляются:
* получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольногообразования в дошкольной группе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих надинамикукачестваобразования;
* организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации осостоянии идинамикепоказателейкачестваобразования;
* предоставлениевсемучастникамобразовательныхотношенийиобщественностидостовернойинформации окачествеобразования;
* принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованиюобразования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услугпри принятиитаких решений;
* прогнозированиеразвитияобразовательнойсистемыдошкольногообразования.
  1. Основными принципами внутренней системы оценки качества образования в дошкольнойгруппе МОУУлейминскойСОШ являются целостность, оперативность, информационнаяоткрытостькрезультатам.

# Основные направления внутренней системы оценки качества образования вдошкольнойгруппеМОУУлейминскойСОШ

* 1. НаправленияВСОКОсоответствуюттребованиямФГОСДО,атакжефедеральнымтребованиямксодержаниюотчетаосамообследовании.Оценкеподлежат:
* условияреализацииобразовательнойпрограммыДО;
* образовательнаядеятельностьдошкольнойгруппы;
* результаты освоенияобразовательнойпрограммыДО;
* динамикаиндивидуальногоразвитиявоспитанников;
* удовлетворенностьродителей(законныхпредставителей)качествомпредоставляемыхобразовательныхуслуг.
  1. НаправленияВСОКОопределяютсоставлиц,привлекаемыхкоценкекачестваобразования,сроки ипериодичностьоценочныхпроцедур.
  2. Вчастиусловийреализацииобразовательныхпрограммпроводитсяоценка:
* кадровогообеспеченияобразовательнойдеятельности;
* программно-методическогообеспеченияобразовательнойдеятельности;
* психолого-педагогическогообеспеченияобразовательнойдеятельности;
* материально-техническойбазыДО;
* развивающейпредметно-пространственнойсреды(далее-РППС);
* финансовыхусловий.
  1. В части содержания образовательной деятельности проводится оценка соответствияобразовательной программыДОтребованиямФГОС ДО,включая:
* соответствиеструктурыобразовательнойпрограммы;
* соответствиесодержанияобразовательнойпрограммы;
* наличиечасти,формируемой участникамиобразовательныхотношений;
* наличие документов, подтверждающих изучение и учет потребностей участниковобразовательныхотношений;
* наличиеиэффективностьфункционированиясистемыпланированияиконтроляобразовательной деятельности.
  1. В части оценки результатов освоения образовательной программы проводится анализдинамики индивидуального развития воспитанников, осуществляется ежегодный (в начале иконце учебного года) контроль и учет достижения воспитанниками целевых ориентировобразовательной программы, анализируется удовлетворенность родителей (законныхпредставителей)качествомпредоставляемыхобразовательныхуслуг.
     1. Итоги оценки динамики индивидуального развития воспитанников не подлежатпубличномупредставлению.Информацияпоитогамоценкиявляетсяконфиденциальной.Вотдельных случаях по устному согласованию со старшим воспитателем информациюиспользуют воспитатели групп для проведения разъяснительно-просветительской работы сродителями.
     2. Оценка динамики индивидуального развития воспитанников ведется с цельюсвоевременного выявления проблем в их развитии и оказания адресной психолого-педагогическойпомощиипоследующегоанализаэффективностипедагогическихдействий.
  2. Вчастиудовлетворенности родителей (законныхпредставителей)качествомобразовательных услуг организуется систематическое анкетирование родителей (законныхпредставителей).Показательуровняудовлетворенностиродителей(законныхпредставителей)используется как дополнительный совокупный критерий качества дошкольного образования,отражающий качество условий, качество программно-методического и педагогическогообеспеченияобразовательнойдеятельности.

# Порядокпроведениявнутреннейсистемыоценкикачестваобразования

* 1. Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется вдошкольной группе на основе основной образовательной программы, годового плана, планаконтроля.
  2. Функционирование ВСОКО организует администрация МОУУлейминскойСОШ сучетомнаправлений, обозначенныхвразделе3 настоящегоположения.
  3. Оценкаусловийпроводится:
* наэтаперазработкииутвержденияобразовательнойпрограммы;
* в рамках мероприятий внутрисадовскогоконтроля,согласноплануконтроля;
* ежегодновконцеучебногогодасцельюанализаразвитияусловийирезультатовосвоенияобразовательной программы.
  1. Требованияксобираемойинформации:
* полнота;
* конкретность;
* объективность;
* своевременность.
  1. Формойотчетаявляетсяаналитическаясправка,котораяпредоставляетсянепозднее7днейсмоментазавершенияпроцедурвнутреннейсистемыоценкикачестваобразования.
  2. Данные, полученные в результате контрольных мероприятий, отражаются в анализевыполнения годового плана, отчете о результатах самообследования и других отчетныхдокументахМОУУлейминскойСОШ.
  3. Итоги контрольных мероприятий выносятся на обсуждение Педагогического Совета,Общегособрания трудовогоколлектива,Советародителей.
  4. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогамконтрольных мероприятий, определяется эффективность проведенной работы, определяютсяпроблемы,путиихрешенияиприоритетныезадачиДО дляреализациивновомучебномгоду.
  5. Контрольную деятельность в дошкольной группе осуществляет администрация МОУУлейминскойСОШ.
  6. Оценку достижения воспитанниками целевых ориентиров образовательной программы,оценкуудовлетворенностиродителейкачествомобразовательныхуслугпроводятвоспитателигрупп.
  7. ИнструментамиВСОКОвыступают:
* плановыйконтроль;
* тематическийконтроль;
* фронтальныйконтроль;
* оперативныйконтроль;
* мониторинги.
  1. Директор МОУУлейминскойСОШ издает приказ о срокахи теме предстоящего контроля, устанавливает срок предоставления итоговых материалов,назначает ответственного, доводит до сведения проверяемых и проверяющих план-заданиепредстоящегоконтроля.
  2. Продолжительностьтематическихиликомплексных(фронтальных)проверокнедолжнапревышать10-15 дней.
  3. Проверяющиеимеютправозапрашиватьнеобходимуюинформацию,изучатьдокументацию,относящуюся кпредметуконтроля.
  4. Припроведенииоперативных(экстренных)проверокработникимогутнепредупреждатьсязаранее.

Экстренным случаем считается письменная жалоба родителей (законных представителей) нанарушение прав воспитанников, законодательства об образовании, а также случаи грубогонарушениязаконодательстваРФ,трудовойдисциплиныработникамидошкольнойгруппы.

* 1. Информацияорезультатахконтрольнойдеятельностидоводитсядосведенияработниковдошкольной группы непозднее10днейсмоментазавершенияпроверки.
  2. Проверяющие и проверяемые после ознакомления с результатами контрольнойдеятельности должны поставить подписи под итоговыми документами или в приказе поитогамконтроля.При этомпроверяемыеимеютправосделатьзаписьонесогласии с

результатамиконтролявцеломилипоотдельнымфактамивыводам.Еслинетвозможностиполучить подпись проверяемого, запись об этом делает проверяющий или директор МОУУлейминскойСОШ.

1. **Праваучастниковконтрольнойдеятельности**
   1. Приосуществленииконтрольнойдеятельностипроверяющийимеетправо:

* знакомитьсясдокументациейвсоответствиисфункциональными обязанностямиработника,аналитическими материаламипедагога;
* изучатьдеятельностьработников;
* проводитьэкспертизудеятельности;
* организовыватьсоциологические,психологические,педагогическиеисследования;
* делатьвыводыиприниматьуправленческиерешения.
  1. Проверяемыйработникимеетправо:
* знатьсрокиконтроляикритерииоценкиегодеятельности;
* знатьцель,содержание,виды,формыиметоды контроля;
* своевременнознакомитьсясвыводамиирекомендациямипроверяющих;
* обратиться в комиссию по трудовым спорамили вышестоящие органыуправленияобразованиемпринесогласиисрезультатамиконтроля.

1. Ответственность
   1. Проверяющий, занимающийся контрольной деятельностью в дошкольной группе, несетответственность за достоверность излагаемых фактов, предоставляемых в справках по итогамконтроля.
   2. Воспитатели дошкольной группынесут ответственность за предоставление информациисамоанализа, оценки качества образования Учредителю и размещение на сайте МОУУлейминскойСОШ

# Делопроизводство

* 1. Результаты ВСОКО (информационно-аналитические справки, таблицы, диаграммы и др.)оформляютсянабумажныхиэлектронныхносителяхи хранятся втечениетрехлет.
  2. ПоистечениисрокахранениядокументацияпорезультатамВСОКОпередаетсявархивМОУУлейминскойСОШ.