

Содержание

I. Отчёт о результатах самообследования начального общего, основного общего, среднего общего образования МОУ Улейминской сош им. Героя Советского Союза Дерюгина А.В.за 2023 год .........................................................................................................................................................................с.3

II. Отчет о результатах самообследования дошкольной группы за 2023 год.....................................................................................................................с. 19

**Отчет о результатах самообследования**
дошкольной группы

МОУ Улейминскойсошим.Героя Советского Союза Дерюгина А.В. за 2023 год

**Общиесведенияоб образовательнойорганизации**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательнойорганизации | Муниципальное общеобразовательное учреждение Улейминская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Дерюгина А.В. |
| Руководитель | Казанская Анна Евгеньевна |
| Юридическийадрес | 152632 Ярославская область, Угличский муниципальный район, с. Улейма ул.Школьная, д. 3. |
| Фактическийадресдошкольнойгруппы | 152632 Ярославская область, Угличский муниципальный район, с. Улейма ул.Дерюгина, д. 1. |
| Телефон, факс | 8(48532) 4-74-22/ 4-74-84 |
| Адрес электронной почты | uleimasch.uglich@yarregion.ru |
| Учредитель | Управление образования Администрации Угличского муниципального района |
| Лицензия | От 26 апреля 2019 №26/19 серия 76Л02 № 0001612 |

Дошкольная группа МОУ Улейминской СОШ им. Героя Советского Союза Дерюгина А.В. расположена в кирпичном здании, в центре с. Улейма, вдали от производящих предприятий. Здание дошкольной группы построено по типовому проекту, имеет газовое отопление, водопровод, канализацию. Общая площадь здания797,7 кв.м., из них площадь помещений, используемых yже посредственно для нужд образовательного процесса, 453 кв. м.

Цель деятельности дошкольной группы — осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности дошкольной группы является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы Детского сада: рабочая неделя — пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах — 12 часов. Режим работы групп — с 7:00 до 19:00.

Нерабочие дни: суббота, воскресение, праздничные дни

**Аналитическая часть**

**I. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в дошкольной группе организована в соответствии сФедеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования. С 01.01.2021 года дошкольная группа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной образовательной программы дошкольного образования МОУ Улейминскойсош им. Героя Советского Союза Дерюгина А.В., которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Для выполнения требований норм Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ дошкольной группой былиорганизационнымероприятия по внедрению федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 (далее — ФОП ДО), в соответствии с утвержденной дорожной картой. утвердили новую основную образовательную программу дошкольного образования Детского сада (далее — ОП ДО), разработанную на основе ФОП ДО, и ввели в действие с 01.09.2023;

* скорректировали план-график повышения квалификации педагогических и управленческих кадров и запланировали обучение работников по вопросам применения ФОП ДО;
* провели информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников.

Детский сад посещают 31воспитанник в возрасте от 1 до 7 лет. В дошкольной группе сформированы 2 разновозрастные группы общеразвивающей направленности. Из них:

* Младшая разновозрастная – 12 детей;
* Старшая разновозрастная – 19 детей.

**Воспитательная работа**

С 01.09.2021дошкольная группа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью образовательной программы дошкольного образования.

За 2,5 года реализации программы воспитания родители выражают удовлетворенность воспитательным процессом в дошкольной группе, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 20.12.2023. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы дошкольной группы, например — проводить больше совместных мероприятий с детьми и родителями. Предложения родителей будут рассмотрены и  включены в календарный план воспитательной работы на второе полугодие 2024 года.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2023 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Характеристикасемейпо составу

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Состав семьи | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
| Полная | 25 | 80% |
| Неполная с матерью | 5 | 16% |
| Неполная с отцом | 1 | 4% |
| Оформлено опекунство | 0 | 0% |

Характеристика семей по количеству детей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество детей в семье | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
| Одинребенок | 10 | 32% |
| Два ребенка | 10 | 32% |
| Триребенка и более | 11 | 36% |

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в дошкольную группу.

**II. Оценка системы управления организации**

Управление дошкольной группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом Учреждения.

Управление дошкольнойгруппой строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: управляющий совет, педагогический совет, общее собрание работников. Единоличным исполнительным органом является руководитель — директор.

Органы управления, действующие в дошкольной группе

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименованиеоргана** | **Функции** |
| Заведующий | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации,утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство дошкольной группой |
| Управляющийсовет | Рассматривает вопросы:* развития образовательной организации;
* финансово-хозяйственной деятельности;
* материально-технического обеспечения
 |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательнойдеятельностью дошкольной группы, в том числе рассматриваетвопросы:* развитияобразовательныхуслуг;
* регламентации образовательных отношений;
* разработки образовательных программ;
* выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;
* материально-технического обеспечения образовательного процесса;
* аттестации, повышении квалификации педагогических работников;
* координациидеятельностиметодическихобъединений
 |
| Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управленииобразовательной организацией, в том числе:* участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
* принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;
* разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;
* вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы
 |

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности дошкольнойгруппы.

**III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формыпроведениядиагностики:

* диагностические занятия (по каждому разделу программы);
* диагностическиесрезы;
* наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения ОП ДО в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития воспитанников в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ОП ДО на конец 2023 года выглядят следующим образом:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направленияразвитияребенка** | **Высокий** | **Средний** | **Низкий** |
| Социально-коммуникативное | 15% | 50% | 35% |
| Познавательное | 15% | 55% | 30% |
| Речевое | 10% | 60% | 30% |
| Художественно-эстетическое | 20% | 60% | 20% |
| Физическое | 30% | 70% | 0% |

В мае 2023 года педагог - психолог дошкольной группы проводила обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 7 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в дошкольной группе.

**IV. Оценка организации учебного процесса (воспитательно-образовательного процесса)**

В основе образовательного процесса в дошкольной группе лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Основные форма организации образовательного процесса:

* совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;
* самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам. ПродолжительностьзанятийсоответствуетСанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

* в группах с детьми от 1,5 до 3 лет — до 10 мин;
* в группах с детьми от 3 до 4 лет — до 15 мин;
* в группах с детьми от 4 до 5 лет — до 20 мин;
* в группах с детьми от 5 до 6 лет — до 25 мин;
* в группах с детьми от 6 до 7 лет — до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

В дошкольной группе для решения образовательных задач используются как новые формы организации процесса образования (проектная деятельность, образовательная ситуация, образовательное событие, обогащенные игры детей в центрах активности, проблемно-обучающие ситуации в рамках интеграции образовательных областей и другое), так и традиционных (фронтальные, подгрупповые, индивидуальные занятий).

Занятие рассматривается как дело, занимательное и интересное детям, развивающее их; деятельность, направленная на освоение детьми одной или нескольких образовательных областей, или их интеграцию с использованием разнообразных педагогически обоснованных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогом.

**V. Оценка качества кадрового обеспечения**

Дошкольная группа укомплектована педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию.Педагогический коллектив дошкольной группы насчитывает 8 педагогов. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

* воспитанник/педагоги — 3,8/1.

Курсы повышения квалификации в 2023 году прошли 3 работника дошкольной группы, из них 2 воспитателя и 1 педагог- психолог.

Диаграмма с характеристиками кадрового состава Детского сада

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, регулярно посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников. В течении года педагоги активно участвуют в конкурсах различного уровня.

* 1 место в муниципальном конкурсе «Лучший виртуальный музей для детей дошкольного возраста на сайте ОО»
* Муниципальная акция «В лесу родилась елочка» номинация «Новогодняя фотозона»

**VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

В дошкольной группе библиотека является составной частью методической службы.
Библиотечный фонд располагается в  кабинетах специалистов и в дошкольных группах. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ОП ДО.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ.

В дошкольной группе учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

В декабре 2023 года в результате повторного планового мониторинга инфраструктуры дошкольной группы выявили пожелания со стороны воспитателей обновить наглядный материал для стендов, альбомы и дидактические пособия. Закупку необходимых материалов запланировали на первое полугодие 2024 года.

**VII. Оценка материально-технической базы**

В дошкольной группе сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей.

В ДОУ оборудованыпомещения:

* групповыепомещения - 2;
* методическийкабинет - 1;
* пищеблок - 1;
* прачечная - 1;
* медицинскийкабинет - 1;
* музыкальныйзал - 1;
* кабинетлогопеда/психолога - 1.

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

Материально-техническое состояние дошкольной группы и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

На основании плана-графика проведения мониторинга инфраструктуры дошкольной группы на 2023 год, была проведена первичная оценка степени соответствия РППС дошкольной группы требованиям ФГОС и ФОП ДО и рекомендациям Минпросвещения, направленным в письме от 13.02.2023 № ТВ-413/03. По итогам выявлено: РППС учитывает особенности реализуемой ОП ДО. В каждой возрастной группе имеется достаточное количество современных развивающих пособий и игрушек. В каждой возрастной группе РППС обладает свойствами открытой системы и выполняет образовательную, развивающую, воспитывающую, стимулирующую функции.

В декабре 2023 года проведен повторный плановый мониторинг. Результаты показывают хорошую степень соответствия РППС дошкольной группы требованиям законодательства и потребностям воспитанников.

**VIII. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В дошкольной группе утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования Приказом №01/02 – 112 от 01.09.2023г.Целью организации внутренней системы оценки качества образования является анализ исполнения законодательства в области образования, качественная оценка образовательной деятельности, условий реализации образовательной программы, результаты освоения образовательной программы дошкольного образования и выполнения комплексного плана контроля для определения факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в дошкольной группе.

Мониторинг качества образовательной деятельности в 2023 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 85%детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали средние и высокие показатели готовности к школьному обучению. В течение года воспитанники дошкольной группы успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

* 2 место Конкурс «Лучшая виртуальная выставка рисунков «Профессии наших родителей» для воспитанников ДОУ
* 2 место Муниципальный конкурс рисунков и аппликаций ко Дню автомобилиста
* сертификат участника муниципального дистанционного фотоконкурса «Мама – мой проводник в безопасность».
* сертификат участника муниципальный творческий конкурс «Открытка Победы», посвящённогопразднованию 78-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 г.г.
* сертификат участника муниципального фестиваля детского творчества«Талантливые дошколята -2023
* муниципальный этап регионального конкурса детского творчества «ГТО глазами детей» .

В период с 11.12.2023 по 15.12.2023 проводилось анкетирование. Из 29 родителей, участие приняли 25 человек. Получены следующие результаты:

* доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, — 100%;
* доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, — 92 процента;
* доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, — 72 процента;
* доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, — 80 процентов;
* доля получателей услуг, удовлетворенных санитарно-гигиеническими условиями содержания ребенка в детском саду, — 80 процентов.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

**Результаты анализа показателей деятельности организации**

Данные приведены по состоянию на 30.12.2023.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Единица****измерения** | **Количество** |
| **Образовательная деятельность** |
| Общее количество воспитанников, которые обучаются по программе дошкольного образованияв том числе обучающиеся: | человек | 31 |
| в режиме полного дня (8–12 часов) | 31 |
| в режиме кратковременного пребывания (3–5 часов) | 0 |
| в семейной дошкольной группе | 0 |
| по форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением, которое организует Детский сад | 0 |
| Общее количество воспитанников в возрасте до трех лет | человек | 5 |
| Общее количество воспитанников в возрасте от трех до восьми лет | человек | 26 |
| Количество (удельный вес) детей от общей численностивоспитанников, которые получают услуги присмотра и ухода, в том числе в группах: | человек(процент) |  |
| 8—12-часового пребывания | 31 (100%) |
| 12—14-часового пребывания | 0 (0%) |
| круглосуточного пребывания | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) воспитанников с ОВЗ от общей численности воспитанников, которые получают услуги: | человек(процент) |  |
| по коррекции недостатков физического, психического развития | 0 (0%) |
| обучению по образовательной программе дошкольногообразования | 0 (0%) |
| присмотру и уходу | 0 (0%) |
| Средний показатель пропущенных по болезни дней на одного воспитанника | день | 35 |
| Общая численность педработников, в том числе количество педработников: | человек | 8 |
| с высшим образованием | 3 |
| высшим образованием педагогической направленности (профиля) | 3 |
| средним профессиональным образованием | 5 |
| средним профессиональным образованием педагогической направленности (профиля) | 5 |
| Количество (удельный вес численности) педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек(процент) | 0 (0%) |
| с высшей | 0 (0%) |
| первой | 0 (0%) |
| Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек(процент) |  |
| до 5 лет | 2 (25%) |
| больше 30 лет | 6 (75%) |
| Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте: | человек(процент) |  |
| до 30 лет | 1 (12,5%) |
| от 55 лет | 2 (25%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек(процент) | 7 (87,5%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников | человек(процент) | 7 (87,5%) |
| Соотношение «педагогический работник/воспитанник» | человек/человек | 1/3,8 |
| Наличие в Детском саду: | да/нет |  |
| музыкального руководителя | да |
| инструктора по физической культуре | нет |
| учителя-логопеда | нет |
| логопеда | да |
| учителя-дефектолога | нет |
| педагога-психолога | да |
| **Инфраструктура** |
| Общая площадь помещений, в которых осуществляетсяобразовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | кв. м | 6,19 |
| Площадь помещений для дополнительных видов деятельности воспитанников | кв. м | 0 |
| Наличие в Детском саду: | да/нет |  |
| физкультурного зала | нет |
| музыкального зала | да |
| прогулочных площадок, которые оснащены так, чтобы обеспечить потребность воспитанников в физической активности и игровой деятельности на улице | да |

Анализ показателей указывает на то, что дошкольнаягруппаимеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

Дошкольнаягруппа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.

**Отчёт о результатах самообследования начального общего, основного общего, среднего общего образования МОУ Улейминской сош им. Героя Советского Союза ДерюгинаА.В.за 2023 год**

***Раздел 1. Общие сведения об образовательной организации и организационно-правовом обеспечении ее деятельности*.**

* **Полное и сокращенное наименование ОО в соответствии с уставом:** муниципальное общеобразовательное учреждение Улейминская средняя общеобразовательная школаимени Героя Советского Союза Дерюгина А.В.; МОУ Улейминская сош им. ГерояСоветскогоСоюзаДерюгина А.В.
* **Организационно-правовая форма:**Муниципальное учреждение.
* **Место нахождения:**Российская Федерация, 152632,Ярославская область, Угличский район, с. Улейма, ул. Школьная д.3
* **Место ведения образовательной деятельности:**Российская Федерация, 152632,Ярославская область, Угличский район, с. Улейма, ул. Школьная д.3
* **Телефон/факс:**8(48532) 4-74-22, Электронная почта uleima-school@yandex.ru,uleimasch.uglich@yarregion.ru, адрес сайта в сети Интернет: https://uleima-sch.edu.yar.ru/
* **Учредитель**: Угличский муниципальный район

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатель** | **Наличие** | **Комментарий** |
| Документы. Устанавливающие организационно-правовое обеспечение деятельности учреждения | -Устав МОУ Улейминской сош;-Лицензия (от 05.05.2015 №71/15)- Свидетельство о государственной регистрации (от 30.04.2015 №72/15) | Документы приведены в соответствии с требованием Федерального закона «Об образовании» |
| Номенклатуры дел | Да/нет | Номенклатура утверждается ежегодно |
| Акта готовности ОУ к учебному году | Да | Рекомендации: |
| Наличие неисполненных предписаний контролирующих органов по соблюдению законодательства в сфере образования. | нет | нет |

 МОУ Улейминская сош им. Героя Советского Союза Дерюгина А.В. расположена в c. Улейма, в 12 км от г. Углича. Большинство семей обучающихся проживают в частных домах: 50% − в с. Улейма, 46% − в близлежащих населенных пунктах, 4% - в г. Угличе

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей.

**Аналитическая часть**

**I. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 01.09.2023 Школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (далее — ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 (далее — ФОП ООО).

Школа утвердила к 2023/2024 учебному году ООП НОО и ООО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО и ООО. При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

* федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» — для ООП НОО;
* федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» — для ООП ООО и ООП СОО;
* программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
* федеральные рабочие программы воспитания;
* федеральные учебные планы;
* федеральные календарные планы воспитательной работы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

С 01.01.2024 введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее — советник по воспитанию). Ее занимает педагог, имеющий опыт работы с детскими объединениями и общий стаж педагогической работы 5 лет.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

С 01.01.2024 Школа применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В соответствии с ним советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, поручены две трудовые функции:

* организовывать воспитательную деятельность в Школе — готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;
* организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т. д.

С 2011г. по настоящее время школа является муниципальной базовой площадкой проекта «Механизмы организации образовательного процесса в рамках сетевого взаимодействия сельских школ в условиях дефицита кадров». В 2021-2023г. школа вошла в список школ, которые являются муниципальными базовыми опорными площадками с темой проекта «Технология «День единого текста» как средство формирования функциональной грамотности обучающихся 5-8 классов в условиях реализации основного общего образования в сельской малокомплектной школе в условиях санэпидемических ограничений». В 2024 -2025уч.г. вошла в список школ, которые являются муниципальными базовыми опорными площадками с темой проекта «Школьная теплица- инструмент трудового воспитания и способ формирования глобальных компетенций».

В учебном плане на 2023-2024 уч. год введены курсы внеурочной деятельности: естественно-научная грамотность, финансовая грамотность, математическая грамотность, читательская грамотность с целью повышения функциональной грамотности обучающихся. С помощью итоговой диагностики по окончании пройденного курса отслеживается динамика освоения детьми данных курсов.

**Воспитательная работа**

С 01.09.2021 Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального и основного общего образования. В рамках воспитательной работы Школа:

1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;
3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;
6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;
7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
8) организует профориентационную работу со школьниками;
9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;
10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

За 2,5 года реализации программы воспитания родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Школе, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 20.12.2023.

В школе проводится систематическая работа с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ, не выполнением родителями своих обязанностей по воспитанию детей.

В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы:

Социокультурные и воспитательные мероприятия в центре образования естественно-научной и технологической направленностей "Точка роста" (дни открытых дверей, встреча с педагогами-ветеранами педагогического труда, мероприятия в каникулярное время, мастер-классы, в т.ч. с использованием нового оборудования).

Профилактические беседы, акции и онлайн-уроки (БДД, ответственность несовершеннолетних за совершение противоправного деяния, безопасность в сети интернет и др.)

Профориентационные мероприятия (встреча с начальником отдела профориентации и профобучения ГКУ ЯО Центра занятости населения, экскурсия в УИПК, УАПК), участие во Всероссийской неделе профориентации.

- участие в интернет-проектах «Проектория», «Урок цифры»

- обучающиеся среднего звена проходили обучение по дополнительной образовательным программам «Школа естествоиспытателей» на Станции юных натуралистов.

- классные часы и уроки мужества, смотр строя и песни посвященные Дню Победы

- участие в областном профориентационном мероприятии «Скажи профессии «Да!»,

В 2023/2024 учебном году скорректировали профориентационную работу со школьниками и внедрили Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

* 1–4-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.
* 5–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений,в рамках курса внеурочной деятельности «Россия Мои Горизонты»

**Дополнительное образование**

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

* естественнонаучное;
* техническое;
* художественное;

Выбор направлений осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который провели в сентябре 2023 года. По итогам опроса 50 обучающихся и 25 родителей выявили, что художественное 57 процентов, техническое — 43 процентов.

**II. Оценка системы управления организацией**

Управление Школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование органа** | **Функции** |
| Директор | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой |
| Управляющий совет | Рассматривает вопросы:* развития образовательной организации;
* финансово-хозяйственной деятельности;
* материально-технического обеспечения
 |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:* развития образовательных услуг;
* регламентации образовательных отношений;
* разработки образовательных программ;
* выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;
* материально-технического обеспечения образовательного процесса;
* аттестации, повышения квалификации педагогических работников;
* координации деятельности методических объединений
 |
| Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:* участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
* принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;
* разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;
* вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы
 |

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано три предметных методических объединения:

* общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
* естественно-научных и математических дисциплин;
* объединение педагогов начального образования.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

**III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

Статистика показателей за 2020–2023 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Параметры статистики | 2020–2021учебный год | 2021–2022учебный год | 2022–2023учебный год | На конец 2023 года |
| **1** | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе: | 54 | 57 | 49 | 52 |
| — начальная школа | 24 | 25 | 21 | 22 |
| -из них обучающиеся с ОВЗ | 9 | 8 | 8 | 6 |
| -из них обучающиеся с инвалидностью | 1 | 1 | 1 | 1 |
| — основная школа | 30 | 32 | 28 | 30 |
|  | -из них обучающиеся с ОВЗ | 9 | 9 | 6 | 8 |
|  | -из них обучающиеся с инвалидностью | - | - | - | - |
| **2** | Количество учеников, оставленных на повторное обучение: |  |  |  |  |
| — начальнаяшкола | — | — | — | — |
| — основная школа | — | — |  |  |
| **3** | Не получили аттестата: |  |  |  |  |
| — об основном общем образовании | — | — | — | — |
| **4** | Окончили школу с аттестатом сотличием: |  |  |  |  |
| — в основнойшколе | — | — | — | — |
| **5** | Окончили школу с аттестатомособого образца: |   |   |  |   |
| – в основной школе | 1 | 1 | 1 | – |

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся Школы.

**Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний**

**Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Всегообуч-ся | Из них успевают | Окончили год | Окончили год | Не успевают | Переведеныусловно |
| Всего | Из них н/а |  |
| Кол-во | % | Сотметками «4» и «5» | % | С отметками «5» | % | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % |
| 2 | 3 | 3 | 100% | 2 | 66,6% | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 8 | 8 | 100% | 1 | 25% | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | 8 | 8 | 100% | 4 | 50% | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 19 | 19 | 100% | 7 | 36% | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», снизился на 9 процента (в 2022 был 45%), учащихся, окончивших на «5» нет (в 2022 — 16%).

**Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Всегообуч-ся | Из нихуспевают | Окончилигод | Окончилигод | Не успевают | Переведеныусловно |
| Всего | Из них н/а |  |
| Кол-во | % | Сотметками«4» и «5» | % | Сотметками«5» | % | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % |
| 5 | 6 | 6 | 100% | 4 | 66,6% | 1 | 16,6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | 3 | 3 | 100% | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | 6 | 6 | 100% | 2 | 33,3% | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8 | 6 | 6 | 100% | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | 7 | 7 | 100% | 2 | 28,5% | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 28 | 28 | 100% | 8 | 28,5% | 10 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», повысился на 16 процента (в 2022 был 12,5%), процент учащихся, окончивших на «5», повысился (в 2022 г. их не было).

Результаты сдачи ОГЭ в 2023 году:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Сдавали всегочеловек | Оценка «3»(в %) | Оценка «4»(в %) | Оценка «5»(в %) |
| Русский язык | 7 | 3 (29%) | 2 (43%) | 2 (28%) |
| Математика | 7 | 7 (100%) | - | - |
| Биология | 6 | 2 (33,3%) | 4(66,6%) | - |
| География | 6 | 1 (16,6) | 5 (83,3%) | - |

**IV. Оценка организации учебного процесса**

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе.

С января 2023 года Школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее — ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП НОО и ООО. В рамках работы в ФГИС «Моя школа» педагогические работники Школы:

* используют сервисы электронных журналов и дневников — с доступом для учителей, родителей и учеников;
* пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;
* организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в т. ч. посредством иных информационных систем;
* разрабатывают КИМ, ключи правильных ответов, критерии проверки диагностических работ, проводят такие работы и экспертизу развернутых ответов;
* транслируют в классах цифровые образовательные решения с использованием средств отображения информации и мониторят их применение.

Педагоги отмечают, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися, благодаря сервисам ФГИС «Моя школа».

В 2023/2024 учебном году Школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. С октября 2023 года Школа применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения России.

Домашние задания в Школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В 1-х классах домашние задания выдаются в объеме затрат на их выполнение не более одного часа. Домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением ученикам хода их выполнения и организации процесса.

В начальной школе и 5–6-х классах основной школы домашние задания на выходные не задаются. В 7–11-х классах иногда домашние задания выдаются на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни домашние задания не задаются.

**V. Оценка востребованности выпускников**

|  |  |
| --- | --- |
| Годвыпуска | Основная школа |
| Всего | Перешли в10-й классШколы | Перешли в10-й классдругой ОО | Поступили впрофессиональнуюОО |
| 2021 | 4 | 0 | 1 | 2 |
| 2022 | 9 | 0 | 1 | 7 |
| 2023 | 7 | 0 | 1 | 6 |

Большинство выпускников Школы поступают в профессиональные учебные заведения города Углича (УИПК и УАПК).

**VI. Оценка качества кадрового обеспечения**

На период самообследования в Школе работают 16 педагогов, из них 2 —совместителей. Из них 2 человека имеет среднее специальное образование и 1 обучается в магистратуре. В 2023 году аттестацию прошел 1 человек — на высшую квалификационную категорию.

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

* на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
* создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
* повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

* образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
* в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
* кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Весной 2023 года 1 педагог успешно выступил на муниципальном фестивале «Педагогическая весна».

**VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

В 2023/2024 учебном году Школа продолжила обучать по учебникам, входящим в ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименованиеобъекта** | **Кол-вомест** | **Площадь** |
| Столовая | 60 | 61 |
| Библиотека | 15 | 30 |
| Спортивно-игроваяплощадка | 60 | 200 |
| Учебныекабинеты | 120 | 510 |

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

Помимо официального сайта Школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик) — с 15.01.2023. Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами Школы.

В госпаблике всегда присутствует информация:

* наименование Школы;
* почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб Школы;
* информация об официальном сайте Школы;
* иная информацию о Школе и ее деятельности.

Визуальное оформление госпаблика Школы включает:

* аватар — основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
* обложку — широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
* описание страницы, которое содержит основную информацию о Школе;
* меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:

* на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку — в первом пункте меню;
* электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку — во втором пункте меню;
* ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о Школе.

Ответственный за госпаблик ежеквартально проводит опросы пользователей социальной сети по темам удовлетворенности контентом госпаблика и работой Школы. Анализ опросов показал, что к концу 2023 года удовлетворенность родителей работой Школы увеличилась на 12 %, обучающихся — на 16%.

**VIII. Оценка материально-технической базы**

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 10 учебных кабинетов, 8 из них оснащен современной мультимедийной техникой.

На первом этаже оборудованы столовая, пищеблок.

**IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В Школе утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования от 31.05.2019. По итогам оценки качества образования в 2023 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

По результатам анкетирования 2023 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Школе, — 72 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, — 70 процентов.

**Результаты анализа показателей деятельности организации**

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2023 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Единица измерения** | **Количество** |
| **Образовательная деятельность** |
| Общая численность учащихся | человек | 53 |
| Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | 23 |
| Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | человек | 30 |
| Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | человек | 0 |
| Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 15 (30,6%) |
| Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку | балл | 4 |
| Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике | балл | 3 |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку | балл | - |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике | балл | - |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | - |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численностивыпускников 11 класса | человек (процент) | - |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | - |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | - |
| Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 53 (100%) |
| Численность (удельный вес) учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе: | человек (процент) |  |
| — регионального уровня | 0 (0%) |
| — федерального уровня | 0 (0%) |
| — международного уровня | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся | человек (процент) | - |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | - |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 53 (100%) |
| Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся | человек (процент) | 28 (52%) |
| Общая численность педработников, в том числе количество педработников: | человек |  |
| — с высшим образованием | 11 |
| — высшим педагогическим образованием | 11 |
| — средним профессиональным образованием | 0 |
| — средним профессиональным педагогическим образованием | 1 |
| Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе: | человек (процент) |  |
| — с высшей | 1 (7 %) |
| — первой | 3 (21%) |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем: | человек (процент) |  |
| — до 5 лет | 3 (21%) |
| — больше 30 лет | 6 (42%) |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте: | человек (процент) |  |
| — до 30 лет | 3 (21%) |
| — от 55 лет | 4 (29%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек (процент) | 13 (92%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников | человек (процент) | 13 (92%) |
| **Инфраструктура** |
| Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц | 0,5 |
| Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда | единиц | 7861(учебн.1068) |
| Наличие в Школе системы электронного документооборота | да/нет | да |
| Наличие в Школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней: | да/нет | да |
| — рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке | да |
| — медиатеки | да |
| — средств сканирования и распознавания текста | нет |
| — выхода в интернет с библиотечных компьютеров | да |
| — системы контроля распечатки материалов | нет |
| Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 53 (100%) |

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования и ФОП НОО, ООО.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.