

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Улейминская средняя общеобразовательная школа  
имени Героя Советского Союза Дерюгина А.В.

**ПРИКАЗ**

№ 01/02 – 127 от 02 сентября 2024 г.

«Об утверждении карты коррупционных рисков МОУ Улейминской сош им.  
Героя Советского Союза Дерюгина А.В.»

В целях обеспечения эффективного противодействия коррупции

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить карту коррупционных рисков МОУ Улейминской сош им.  
Героя Советского Союза Дерюгина А.В. (приложение 1).
2. Ответственному за работу на школьном сайте, **Беловой Юлии  
Алексеевне**, обеспечить размещение на сайте школы данного приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Ознакомлена



А. Е. Казанская

Ю. А. Белова

**Карта коррупционных рисков  
Муниципального общеобразовательного учреждения  
Улейминской средней общеобразовательной школы имени Героя Советского Союза  
Дерюгина А.В.**

<p>конкретные процессы и виды деятельности МОУ Улейминской сош им. Героя Советского Союза Дерюгина А.В., при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками МОУ Улейминской сош им. Героя Советского Союза Дерюгина А.В. коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды организацией</p>	<p>должности в организации, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения</p>	<p>вероятные формы осуществления коррупционных платежей</p>
<p>прием в образовательную организацию МОУ Улейминскую сош им. Героя Советского Союза Дерюгина А.В. (детский сад)</p>	<p>Директор</p>	<p>деньги, ценные бумаги (акции, векселя, облигации и др.), имущество (в том числе подарки вне зависимости от их стоимости, если в обмен на них предполагается выполнение со стороны должностного лица определенных действий в пользу дарителя), оказание услуг имущественного характера (например, ремонт квартиры, оформление туристических путевок, строительство дома и др.)</p>
<p>перевод воспитанников внутри образовательной организации и между образовательными организациями</p>	<p>Директор</p>	
<p>привлечение дополнительных финансовых средств, связанное с получением необоснованных финансовых выгод за счет обучающихся, в частности, получение пожертвований на нужды МОУ Улейминской сош им. Героя Советского Союза Дерюгина А.В., как в денежной, так и в натуральной форме, расходование полученных средств не в соответствии с уставными целями</p>	<p>Директор Главный бухгалтер, Заместитель директора по УВР</p>	
<p>создание преференций детям из обеспеченных семей, из семей чиновников в МОУ Улейминской сош им. Героя Советского Союза Дерюгина А.В. в ущерб иным детям</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>	
<p>прием работников в образовательную организацию</p>	<p>Директор</p>	
<p>использование имущества (основных средств, материалов) и помещений образовательной организации в личных целях</p>	<p>Директор Главный бухгалтер, Воспитатель,</p>	



	Заместитель директора по УВР Завхоз, Повар	
назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам	Директор, Главный бухгалтер,	
выбор «своего» поставщика товаров, работ, услуг (принятие заявок на участие в конкурсе и определение его результатов)	Директор Главный бухгалтер,	Деньги (в т.ч. «откат») ценные бумаги, имущество, услуги
случаи, когда родственники, члены семьи выполняют в рамках одной образовательной организации исполнительно-распорядительные и административно-хозяйственные функции	Должностные лица – члены семьи Директора Главного бухгалтера, Заместитель директора по УВР Завхоза и др.	Деньги, имущество, услуги